

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Enero de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>MIRNA PATRICIA VICTORIA DRUMOND LEWIS</u>	CUI:	<u>2622 49227 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-209-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>539876-2</u>
Número de Factura:	<u>2500480023</u>	Serie:	<u>CCB03689</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 14,032.26</u>	Período del Informe:	<u>DEL 03/01/2023 AL 31/01/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 59,032.26</u>	Plazo del Contrato:	<u>DEL 03/01/2023 AL 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia a la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré en la formulación del Plan de Trabajo Anual del Proyecto Nacional de Casas de Desarrollo Cultural que incluye objetivos, resultados, metodologías, cronograma y ruta de acción para la coordinación de las Casas de Desarrollo Cultural a nivel territorial.
- b) Asesoré con la elaboración del Plan Estratégico específico para el proyecto Casas de Desarrollo Cultural.
- c) Asesoré en la elaboración de los Planes de Trabajo a nivel territorial del Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural para la prestación de los servicios culturales en los 22 departamentos del País.
- d) Asesoré el trabajo coordinado con el Departamento de Gestión para la planeación estratégica y financiera del Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- e) Asesoré en la elaboración de instrumentos y herramientas de medición de resultados sobre las acciones realizadas en el año 2021.
- f) Asesoré en la pertinencia de las acciones de las Casas de Desarrollo Cultural, vinculadas a los Objetivos de Desarrollo Sostenible; Plan Nacional de Desarrollo K'atun: nuestra Guatemala 2032 y Prioridades Nacionales.
- g) Asesoré en la revisión y vinculación de los resultados de las Casas de Desarrollo Cultural con los planes operativos del Ministerio de Cultura y Deportes y su plan estratégico institucional y relacionadas con las Políticas Culturales Municipales.
- h) Asesoré en la elaboración de propuestas para la atención de las Fechas Conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la revitalización de la cultura desde los servicios que prestan las Casas de Desarrollo Cultural.

- i) Asesoré en la elaboración de mecanismos para la creación de redes de vinculación interinstitucional en materia cultural para la prestación de servicios a nivel de territorio.
- j) Asesoré en los procesos estratégicos de monitoreo para el cumplimiento de las solicitudes que se designen a los equipos territoriales para el logro de los objetivos
- k) Asesoré con establecer vínculos intrainstitucionales con la finalidad de contar con información que pueda trasladarse al equipo territorial en atención a cada una de los servicios que el Ministerio presta.
- l) Asesoré con brindar apoyo y asistencia territorial en el trabajo de campo realizado por las Casas de Desarrollo Cultural.
- m) Asesoré la elaboración de una memoria de labores al finalizar cada año.

Mirna Patricia Victoria Drumond Lewis
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

